

Справка
о проведении тематической плановой выездной проверки
в МКОУ «Костинологовская СОШ»

Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию
Вид и форма проверки	Тематическая плановая выездная
Сроки проведения	29.09.2017
Цель проверки	Соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой должности.
Выявленные нарушения	<p>1. В соответствии с приказом Министерства Образования и науки РФ от 07.04.2014г. № 276 «Об утверждении Порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»</p> <p>a. отсутствует приказ о назначении ответственного за аттестацию педагогических работников в образовательной организации</p> <p>b. в личных делах отсутствуют копии аттестационных листов и удостоверений о повышении квалификации:</p> <p>c. на официальном сайте не размещены документы, регламентирующие порядок проведения аттестации.</p>
Ответственный Тормина И.С.	
Сроки исполнения	01.12.2017
Цель проверки	Соблюдение трудового законодательства и ведение кадровой документации в муниципальном образовательном учреждении
Выявленные нарушения	<p>1. Отсутствует коллективный договор</p> <p>2. Отсутствует Положение о защите персональных данных сотрудников.</p> <p>3. В личных делах отсутствует согласие работников на обработку персональных данных.</p> <p>4. Книги приказов по личному составу оформлены в нарушение требованиям.</p> <p>5. Анализ приказов по личному составу показал несоответствие формы и содержания приказов нормам трудового законодательства, рекомендациям по оформлению организационно - распорядительной документации ГОСТ Р 6.30-2003;</p> <p>6. Должностные обязанности не адаптированы к работе образовательного учреждения.</p> <p>7. Отсутствует график отпусков работников на 2017 год.</p> <p>8. В личных делах работников отсутствуют необходимые документы.</p>
Ответственный Шуллер И.Н.	
Сроки исполнения	01.12.2017

Председатель комитета
по образованию



Т.Е. Чибрякова

Справка о проведении проверки МКОУ «Костинологовская СОШ»

В ходе проверки изучались локальные акты по организации проведения аттестации педагогических работников на квалификационные категории и в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

В МКОУ «Костинологовская СОШ» работает 16 педагогов. Все педагоги аттестованы на первую квалификационную категорию. В 1 квартале 2017 года на подтверждение 1 квалификационной категории прошел аттестацию один педагог, в 4 квартале аттестацию пройдут еще 2 педагога. Доля аттестованных педагогов на квалификационную категорию составляет 100% (средний показатель по району – 75,5%). Анализ показал, что средний возраст работающих педагогов составляет 45 лет, из 16 педагогов 15 имеют стаж работы больше 10 лет, но ни один педагог не аттестован на высшую квалификационную категорию. Администрации школы необходимо регулярно проводить мониторинг кадрового потенциала, уделять внимание результатам работы педагогов, участию в конкурсах профессионального мастерства и стимулировать педагогов к росту профессиональной деятельности.

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. В школе имеется перспективный план-график повышения квалификации.

Администрация школы своевременно и грамотно оформляется пакет документов на аттестуемых. Анализ распорядительной документации, нормативных локальных актов ОУ показал, что работа по подготовке и проведению аттестации педагогических работников ведется на должном уровне в соответствии с Порядком. Имеется папка с нормативными документами краевого и муниципального уровня. Документы разработаны в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 24.06.2014г. № 3740 «Об утверждении модельных нормативных документов, регламентирующих проведение аттестации педагогических работников краевых государственных образовательных организаций в целях подтверждения соответствия занимаемой должности» и методических рекомендаций Главного управления.

Администрацией школы предоставлен перспективный план-график аттестации педагогических работников на 2017-2021 учебный год. В протоколах методического совета отражена работа по повышению педагогического мастерства и по аттестации педагогов.

В школе отсутствует приказ о назначении ответственного за аттестацию педагогических работников. Приказ об организации аттестации педагогических работников на квалификационные категории издан на 1 квартал, а не на текущий год.

При проверке личных дел педагогов обнаружено, что в делах отсутствуют ксерокопии всех аттестационных листов, копии удостоверений о повышении квалификации.

На официальном сайте МКОУ «Костинологовская СОШ» не размещены документы по аттестации.

В учреждении имеется журнал выдачи аттестационных листов.

В ходе проверки по теме «Соблюдение трудового законодательства и ведение кадровой документации в МКОУ «Костинологовская СОШ»» установлено следующее:

1. В учреждении разработана номенклатура дел, утверждена директором. Документация оформляется не в соответствии с номенклатурой дел.

2. Имеется приказ о назначении ответственного за ведение делопроизводства и трудовых книжек.

3. Прием на работу в учреждении осуществляется в соответствии со статьей 68 ТК РФ и оформляется приказом директора на основании личного заявления, заключения трудового договора с работником.

4. На всех работников заведены личные дела, но содержат не весь перечень необходимых документов в них.

5. В соответствии с п.12 Правил ведения и хранения трудовых книжек, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003г. № 225 «О трудовых книжках», на всех сотрудников заведены Личные карточки работника унифицированной формы Т-2, утвержденные Постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а. Разделы карточки заполняются не своевременно. Карточки ведутся по форме, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 г. №1.

6. Трудовые книжки ведутся на всех работников, хранятся в сейфе. Ведение трудовых книжек не соответствует Правилам ведения и хранения трудовых книжек, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003г. № 225 «О трудовых книжках» (нет переименования ОУ, нет ознакомления с записями в книжке, не своевременно вносятся изменения о работе).

В ходе проверки приказов по основной деятельности и личному составу выявлено: приказы директора школы по основной деятельности и личному составу издаются в разных книгах. При издании приказов учитывается унифицированная форма написания приказов. Не указывается основание приема, ознакомления с приказами.

В соответствии с нормами Трудового кодекса РФ трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора (ст. 16 ТК РФ). Трудовые договоры составлены на всех работников.

Должностные инструкции заведены на всех работников. Работники с ними ознакомлены, но инструкции не применены к данному образовательному учреждению.

Рекомендации:

1. Издать приказ о назначении ответственного за аттестацию педагогических работников в образовательной организации.

2. Вложить в личные дела педагогических работников копии аттестационных листов и удостоверений о повышении квалификации.

3. На официальном сайте образовательной организации разместить документы, регламентирующие порядок проведения аттестации.

4. Привести в соответствие с основными Правилами работы все приказы по личному составу и основной деятельности до 01.12.2017.

5. Проверить все должностные инструкции педагогических работников на соответствие до 01.12.2017.

6. Разработать и принять коллективный договор до 01.12.2017.

7. Разработать Положение о защите персональных данных сотрудников и вложить в личные дела согласие работников на обработку персональных данных до 01.12.2017.

Справку составила

О.В. Япрынцева

Со справкой ознакомлена

И.Н. Шуллер