

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

«23» сентября 2020

с. Мамонтово

№ 152

О проведении районного конкурса
профессионального мастерства
педагогических работников
образовательных организаций
Мамонтовского района

В целях выявления и поддержки творчески работающих педагогов в различных направлениях образовательной деятельности и воспитательной работы, изучения и внедрения в практику передового педагогического опыта, новых педагогических технологий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести районный конкурс профессионального мастерства педагогических работников образовательных организаций Мамонтовского района.
2. Утвердить прилагаемое Положение о районном конкурсе профессионального мастерства педагогических работников образовательных организаций Мамонтовского района (приложение 1).
3. Утвердить прилагаемый состав оргкомитета (приложение 2).
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по образованию Япрынцева О.В.

Председатель комитета
по образованию



Т.Е. Чибрякова

Япрынцева Ольга Валентиновна
8(38583)22-6-46

УТВЕРЖДЕНО
Приказом комитета Администрации
Мамонтовского района по
образованию
от «23» сентября 2020 № 152

Положение
о районном конкурсе профессионального мастерства педагогических
работников образовательных организаций
Мамонтовского района

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи конкурса:

- выявление и поддержка талантливых педагогов, лучших образцов творческого опыта педагогов-профессионалов в различных направлениях образовательной деятельности и воспитательной работы;
- расширение возможностей представления своего творческого опыта для широкой аудитории;
- создание банка общеобразовательных и образовательных программ, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, психолого-педагогических программ, социально-педагогических программ, программ учителей-логопедов, программ воспитательной работы;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новых педагогических технологий.

1.2. Организаторы:

- Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию (далее – комитет по образованию).

1.3. Для общего руководства организации и проведения конкурса формируется организационный комитет (далее – оргкомитет).

1.4. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- определяет порядок проведения конкурса;
- обеспечивает организационные условия для проведения конкурса;
- привлекает финансово-материальные средства для проведения конкурса, определяет порядок их использования в соответствии с действующим законодательством и положением о конкурсе;
- решает вопросы, связанные с использованием помещений, сооружений и оборудования, необходимых для проведения конкурса;
- рассматривает и утверждает итоговые протоколы заседаний жюри конкурса;
- рассматривает апелляции (жалобы) участников, принимает соответствующие решения;

- организует освещение конкурса в средствах массовой информации.

1.5. Для оценки работ участников конкурса по каждой номинации создается жюри.

2. Номинации конкурса

Каждая образовательная организация для участия в конкурсе выдвигает не менее одного участника вне зависимости от номинации.

2.1. «Педагог – мастер»

Проводится по двум подноминациям:

- «Педагог – мастер общеобразовательной организации». Заявки предоставляются в электронном виде на e-mail.: japryntseva@gmail.com

«Педагог – мастер дошкольной образовательной организации». Заявки предоставляются в электронном виде на e-mail.: zhutchenko.katja@gmail.com

В номинации участвуют: учителя общеобразовательных организаций, воспитатели дошкольных образовательных организаций без предъявления требований к стажу работы и возрасту.

2.2. «Самый классный классный»

В номинации могут участвовать: классные руководители 1-11 классов общеобразовательных организаций без предъявления требований к стажу работы и возрасту.

Заявки предоставляются в электронном виде на e-mail.: bogachevasv30@gmail.com

3.Сроки и порядок проведения конкурса.

3.1. Районный конкурс профессионального мастерства проводится в с **28.09.2020г. по 10.11.2020г.** Заявки принимаются до **10.10.2020г.** (приложение 1). Количество заявок от образовательных организаций не ограничено.

4. Конкурсные мероприятия

4.1. «Учебно-методическая разработка» - до 45 баллов.

Формат: учебно-методическая разработка (конспект, сценарий, программа, презентация и т.д.). Конкурсный материал должен быть авторским, т.е. разработанным непосредственно участником конкурса. Разработка предоставляется в электронном виде до **25.10.2020г.** на электронный адрес ответственного специалиста согласно номинации.

Критерии и показатели:

Соответствие целевой аудитории (обучающиеся, воспитанники, педагоги, родители);

Композиционная целостность работы (структура). Степень самостоятельности и творческого подхода;

Реализация дифференцированного обучения. Наличие заданий для детей разного уровня обученности;

Использование современных технологий (проектная, исследовательская, ИКТ и др.);

Разнообразие использования приемов и форм работы, обеспечивающих активность и самостоятельность мышления обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей (беседы, викторины, пресс-конференция, КВН, экскурсии, практикум, опыты, экспериментирование, схемы, и т.д.);

Методы обучения. Целесообразность и обоснованность их применения;

Использование практических заданий на отработку и проверку нового материала, его понимания и усвоения;

Результаты деятельности педагога: ориентир на самооценку обучающегося, воспитанника; формирование адекватной самооценки; подведение итога; выполнение поставленных задач; достижение образовательных, развивающих, оздоровительных, воспитательных задач;

Методическая ценность представленного материала и возможность его широкого применения.

4.2. «Открытый урок» (занятие) – до 50 баллов.

Формат: проведение учебного занятия с обучающимися, отражающего опыт работы учителя в контексте заявленной методической темы, творческого потенциала, глубину знания своего предмета и выхода в обучении на межпредметный и метапредметный уровни. Сроки проведения **с 03.11.2020г. по 06.11.2020г.**

Регламент: 40 минут - учебное занятие, 5 минут - самоанализ и вопросы жюри.

Регламент учебного занятия для дошкольников соответствует возрасту группы.

Критерии и показатели:

Владение учителем приемами целеполагания (ясность, четкость и конкретность постановки цели учебного занятия; взаимодействие учителя с обучающимися на этапе постановки цели); включенность обучающихся в организацию учебного занятия (подготовка учащихся к началу занятия, включение в деловой ритм, приемы мотивации, участие в планировании, рефлексия); выраженность результативности мероприятия, соответствие достигнутых результатов заявленным целям, самооценка обучающихся; рациональность использования пространства и времени; оптимальность распределения учебной нагрузки в течение всего занятия; владение приемами сохранения и укрепления здоровья обучающихся; целесообразность использования дидактических материалов, оборудования, технического оснащения и т.п.

Соответствие содержания учебного занятия заявленной теме, поставленным целям и задачам; структурирование и дифференциация содержания по сложности и объему; научность содержания; направленность содержания на формирование (развития) личностных, метапредметных и предметных результатов.

Целесообразность выбранной формы проведения учебного занятия и используемых форм организации деятельности обучающихся; целесообразность и оригинальность применения методов и приемов для достижения целей и задач учебного занятия; владение приемами активизации познавательной деятельности обучающихся; целесообразность применения методов и приемов подведения итогов работы на учебном занятии.

Общая эрудиция, культура речи и поведения, такт в управлении детским коллективом; продуктивность стиля психолого-педагогического общения с обучающимися во время учебного занятия (гуманистическая направленность, сотворчество и сотрудничество); педагогическая выразительность, умение импровизировать.

Лаконичность представления основной идеи учебного занятия; умение доказательно обосновать выбранные формы и методы обучения и соотнести их с поставленной целью и конечным результатом; умение оценить степень соответствия полученного результата поставленным целям, задачам учебного занятия; оригинальность формы проведения самоанализа мероприятия научная и методическая грамотность.

5. Подведение итогов конкурса и награждение

5.1 Итоги конкурса подводятся в срок до 10 ноября 2020 года.

5.2. Победитель номинации определяется путем подсчета суммы конкурсных баллов, набранных в ходе конкурса. Решение жюри оформляется итоговым протоколом.

5.3. Победители и призеры награждаются дипломами конкурса и денежным поощрением. Участники по каждой номинации - благодарностями.

5.4. Результаты конкурса учитываются при аттестации педагогов на 1 и высшую категории.

Приложение 1
к положению районного конкурса
профессионального мастерства
педагогических работников
образовательных организаций
Мамонтовского района

ЗАЯВКА
на участие в районном конкурсе

Номинация: _____

1. Фамилия, имя, отчество (полностью) педагога _____

2. Полное название образовательного учреждения _____

3. Занимаемая должность _____

4. Преподаваемый предмет _____

5. Рабочий и мобильный телефоны _____

6. Адрес электронной почты _____

9. Открытый урок (занятие) _____

тема _____

класс (группа) _____

оборудование _____

учебник _____

программа _____

Приложение 2
к положению районного конкурса
профессионального мастерства
педагогических работников
образовательных организаций
Мамонтовского района

заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения Конкурсных мероприятий, а именно:

1. разрешаю зарегистрировать в базе данных участников Конкурсных мероприятий путем записи персональных данных Анкеты участника;

2. разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

3. разрешаю дальнейшую передачу персональных данных в государственные органы с целью совершения действий в соответствии Законами Российской Федерации;

4. разрешаю передачу моих персональных данных третьим лицам (организациям), которые в соответствии с договором с Организатором Конкурса осуществляют организационные мероприятия;

5. разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий распространение персональных данных (фотографии, ФИО, дата рождения, место работы, стаж работы, личные интересы, общественная деятельность) путем размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней и каталогах.

При этом:

1. Организатор Конкурса гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников от несанкционированного доступа.

2. Организатор Конкурса гарантирует, что персональные данные участника Конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных мероприятий.

3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий Конкурса в соответствии с Положением об их проведении.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета Администрации
Мамонтовского района по
образованию
от «23» сентября 2020 № 152

**Оргкомитет
районного конкурса профессионального мастерства педагогических
работников образовательных организаций
Мамонтовского района**

Ф.И.О.	Должность	Зона ответственности
Чибрякова Т.Е.	председатель комитета по образованию	порядок проведения конкурса
Сотникова М.В.	главный бухгалтер комитета по образованию	финансовое обеспечение
Япрынцева О.В.	заместитель председателя комитета по образованию	нормативно-правовое обеспечение конкурсных мероприятий, подготовка материалов для награждения участников конкурса
Лопатина Е.Г.	директор МБОУ «Мамонтовская СОШ»	обеспечение условий для проведения конкурса
Жигальцова О.Н.	Заведующий МБДОУ детский сад «Радуга» с. Мамонтово	обеспечение условий для проведения конкурса
Моисеева М.В.	специалист по информатизации комитета по образованию	информационно- техническое обеспечение
Канина Л.В. (по согласованию)	корреспондент газеты «Свет Октября»	информационное обеспечение конкурсных событий