

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

СОГЛАСОВАНО

консультант региональной
инновационной площадки



_____ Е.Н. Дронова
«15» февраля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета Администрации
Мамонтовского района по образованию

_____ Т.Е. Чибрякова
«__» _____ 2019 г.

ПРОГРАММА стажёрской практики в комитете Администрации Мамонтовского района по образованию

**Тема: Методическая служба как инструмент повышения качества
деятельности муниципальной системы образования**

Составитель:

Чибрякова Татьяна Евгеньевна,
председатель комитета по образованию

Япрынцева Ольга Валентиновна,
заместитель председателя комитета по образованию

Пояснительная записка

Цели:

- 1) освоение стажёрами профессиональных компетенций, направленных на повышение уровня методических знаний и управленческого опыта;
- 2) развитие компетенций по созданию оптимальной организационной структуры, обеспечивающей развитие муниципальной системы методической службы, через проектирование стажёрами изменений в деятельности своей муниципальной методической службы по результатам изучения опыта;
- 3) разработка плана реализации разработанной модели в своем муниципальном органе управления образованием.

Ожидаемый результат:

- 1) освоение компетенций не ниже допустимого уровня;
- 2) знание сущности изученного опыта по созданию модели методической службы;
- 3) технологическая готовность к реализации освоенной модели в условиях «своего» муниципального органа управления образованием.

Категория слушателей: специалисты муниципальных органов управления образованием

Дата проведения:

Режим занятий:

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

N п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Форма занятия
1.	Изучение нормативно-правовой базы предоставленного опыта	2 ч.	Самостоятельная работа
2.	Практика проведения методических дней	4 ч.	Обобщение опыта
3.	Практикум «Разработка модели методической службы района»	1 ч.	Практическое занятие
4.	Зачет. Защита проекта по организации методической службы	1 ч.	Работа в группах
Итого:		8	

Основные формы проведения стажерской практики: обобщение инновационного опыта, практическое занятие, самостоятельная работа, работа в группах.

Формы текущего контроля: рефлексия, выполнение практических заданий, письменных работ, взаимные экспертные оценки в ходе презентаций, выступлений.

Система оценки достижения планируемых результатов:

представление модели внедрения опыта в «своей» организации.